

Responsable du pôle Patrimoine (h/f) pour les Médiathèques de Roannais Agglomération

Catégorie A – Cadre d'emplois des Bibliothécaires et des Attachés de conservation

*Recrutement par voie statutaire, à défaut par voie contractuelle
(Article L332-8 2° du Code Général de la Fonction Publique)*



À proximité de Lyon, Saint-Étienne et Clermont-Ferrand, Roannais Agglomération défend en matière culturelle un haut niveau de services au bénéfice des 100 000 habitants de ses 40 communes. Médiathèques, Conservatoire de musique, de danse et de théâtre, Théâtre de Roanne, Musée des beaux-arts et d'archéologie Joseph Déchelette, festival Ciné court animé, ... la politique culturelle menée sur le territoire offre à chacun de quoi s'épanouir et se réaliser, dans une démarche de proximité mais néanmoins ambitieuse.

REJOIGNEZ-NOUS !

En devenant responsable du pôle Patrimoine, soyez acteur du développement et garant de la conservation et de la communication des quelque 68 000 documents formant les collections anciennes, rares et précieuses des Médiathèques de Roannais Agglomération. Élaborez une stratégie de valorisation de cet ensemble riche et original, offrant une large diversité de thématiques et supports, afin de faire connaître ces collections aux différents usagers, du chercheur au lycéen en passant par le tout public.

VOS MISSIONS

Des collections patrimoniales structurées et enrichies

- Contribuez à la définition de la politique documentaire et traduisez ces orientations en matière d'acquisition, de traitement, de reliure, de conservation préventive et curative des collections
- Gérez les budgets d'acquisition et assurez les acquisitions de collections anciennes, rares et précieuses ainsi que les fonds ayant trait à l'histoire du livre
- Optimisez l'organisation spatiale des collections, magasins et réserves
- Développez les contenus à distance à travers le plan de numérisation et la publication dans la bibliothèque numérique www.memo-roanne.fr/ et via les opérations conduites avec les partenaires (BnF, CNRS-IRHT...)

Une action culturelle pour un patrimoine vivant

- Assurez la promotion du patrimoine écrit et graphique dans le cadre de la programmation des Médiathèques et en élaborant des actions de médiation documentaire pour des publics variés
- Participez aux visites de groupes et contribuez aux actions de médiation transversales
- Identifiez et proposez des contenus éditoriaux publiés sur le site, la bibliothèque numérique Mémoroanne et les réseaux sociaux des Médiathèques de Roannais Agglomération

Le pilotage au service de la stratégie

- Identifiez les besoins humains, logistiques et budgétaires
- Organisez et évaluez l'activité des 3 agents affectés au pôle Patrimoine
- Orientez l'activité via des états des lieux, analyses, prospectives

La dynamique des réseaux régionaux et nationaux

- Coopérez avec les institutions culturelles œuvrant dans le domaine du patrimoine écrit et graphique, via les dispositifs locaux, régionaux et nationaux (commission patrimoine Auvergne-Rhône-Alpes Livre et Lecture, coopération numérique avec la BnF...) et participez aux réunions et groupes de travail
- Assurez le dialogue avec les instances et élaborez les documents techniques constituant les dossiers de subvention (acquisition, restauration, numérisation...)
- Conseillez les usagers (particuliers, associations locales dans leurs recherches et développez la connaissance du tissu et de la mémoire locale

VOS ATOUTS

Les indispensables

- Permis B indispensable pour déplacements sur sites
- Expertise en matière de patrimoine écrit et graphique (conservation, édition, histoire du livre et de l'image, bibliothéconomie appliquée à un fonds patrimonial)
- Connaissance de l'environnement professionnel des bibliothèques publiques et de leur évolution, notamment en termes de publics et de leurs pratiques, ainsi que des services et des outils propres aux bibliothèques (système d'information et de gestion des bibliothèques)

Connaissances et compétences

- Management d'équipe
- Mise en œuvre d'une politique documentaire fixant les axes d'acquisition et de désherbage
- Conception d'actions de médiation et rédaction de contenus éditoriaux

Qualités

- Curiosité intellectuelle et culture littéraire, artistique, historique, scientifique
- Inscription dans la dynamique impulsée par le projet d'établissement reposant sur les valeurs de service public et revendiquant une vision ouverte du patrimoine
- Organisation de votre activité et de celles de vos collaborateurs (autonomie, rigueur, disponibilité)
- Aptitude à tisser des liens et à construire un réseau local (personnes ressources, associations, ...)
- Communication adaptée à différents interlocuteurs (collaborateurs, public, partenaires, prestataires...)

BON A SAVOIR :

Poste à pourvoir au 1^{er} novembre 2024

Horaires

- 38 heures hebdomadaires
- Travail un samedi sur deux et soirées possibles

Rémunération : Rémunération statutaire + Régime Indemnitare + Prime de Fin d'Année

Avantages

- Formations pour renforcer vos compétences
- Horaires ouvrant droit à des RTT
- Carte tickets restaurant
- Participations à la mutuelle santé sur contrat labellisé et à la mutuelle prévoyance
- Participation aux frais de garde d'enfants
- CNAS (Comité National d'Action Sociales)
- Adhésion possible à l'amicale du personnel

Lieu d'exercice : Médiathèque de Roanne à titre principal

Besoin de renseignements complémentaires ? Contactez Simon DAVAUD, Directeur des Médiathèques de Roannais Agglomération au 04 77 23 71 68 ou Shauna BRUN, Chargée de recrutement au 04 77 23 20 58

CV + **lettre de motivation** à adresser **au plus tard le 28 septembre 2024** en envoyant un mail à :

job-ref-eievb32f8c@emploi.beetween.com